Mantener el sitio de trabajo limpio.

PLATICA DE 5 MINUTOS

Mantener el sitio de trabajo aseado y limpio no significa lo mismo para todas las personas, si no que puede representar diferentes niveles de limpieza. Lo que para una persona es aceptable en cuanto a la limpieza puede no serlo para otra.

Seguramente usted ha visto áreas donde no era seguro voltearse o apoyar un pie sin tener que mirar dos veces para asegurarse de que no había algo que pudiera causarle un accidente. No es solamente inseguro, sino que además no crea relaciones convenientes entre el dueño y el público.

Prácticas seguras

- Recoja basura, escombros y desperdicios y ubíquelos en lugares designados para ello.
- Asegúrese de que los materiales no puedan desplazarse hacia otras áreas.
- Remueva objetos que puedan generar peligros aun cuando no lo aparenten.
- Almacene los materiales para que haya siempre un camino limpio alrededor y entre las áreas de trabajo, como también en la entrada y salida. No ubique objetos en las salidas del sitio de trabajo.
- Mantenga los pisos, peldaños de escaleras y escaleras secas y libres de aceites o líquidos grasosos.
- Coloque las herramientas y los equipos en los lugares pertinentes.
- No almacene materiales sueltos sobre los andamios.
- Deje espacio para que los trabajadores y equipos puedan cargar y descargar los materiales almacenados.

Elaborado por: Raymundo Vega